



A J U N T A M E N T
D E
M I R A L C A M P
(PLA D'URGELL)

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Núm. 29/2024

Data: 5 d'agost de 2024

Horari: 18:00 a 19:00 hores

Lloc: Casa de la Vila

Caràcter: ordinari

Hi assisteixen:

Sra. Melcior Claramunt Farran, alcalde-president

Sr. Javi Lupón Barrera, primer tinent d'alcalde

Sr. Joan Tió Queralt, regidor

Sra. Magda Berengué Pallàs, regidora

Sra. Maite Llobet Barbero, secretària-interventora

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior
2. Adhesió al projecte "Pla d'Urgell-Movilidad Rural Inteligente"
3. Conveni marc de col·laboració entre BRITISH CENTRE FORMACIÓ ACADÈMICA, SL i l'Ajuntament de Miralcamp, per desenvolupar, en règim d'alternança i amb formació dual, el programa FPO Dual del SOC.
4. Pagament factures Consell Esportiu del Pla d'Urgell
5. Factures i altres despeses

Desenvolupament de la sessió:

1. LECTURA I APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

Declarat obert l'acte per la presidència, i de conformitat amb el que preveu la Llei Municipal i de Règim Local a Catalunya, procedeix sotmetre a votació, atès que es dona per llegida l'acta de la sessió anterior de:

- 29 de juliol de 2024

No havent-se formulat cap observació ni rectificació s'aprova per unanimitat.

2. ADHESIÓ AL PROJECTE "PLA D'URGELL – MOVILIDAD RURAL INTELIGENTE"

Atès que el Consell Comarcal del Pla d'Urgell, ha presentat sol·licitud per participar en la convocatòria de l'any 2024, "*Subvenciones para la financiación de proyectos promovidos por entidades locales para la financiación de proyectos innovadores para la transformación territorial y la lucha contra la despoblación*", de Ministeri per a la Transició ecològica i el Repte demogràfic (MITECO).



Atès que el projecte PLA D'URGELL – MOVILIDAD RURAL INTELIGENTE té com a principal objectiu definir una estratègia de mobilitat per transformar el model de transport actual i reduir les emissions de CO2, garantir la plena mobilitat a sectors de la població rural que careixen d'un transport públic suficient i millorar l'accessibilitat de la població al patrimoni natural, cultural i històric-artístic de la comarca.

Atès que l'Ajuntament de Miralcamp considera aquest projecte de gran interès per transformar la mobilitat del territori, fomentar la mobilitat sostenible als municipis de la comarca i millorar els serveis de transport col·lectiu.

Es sotmet a la Junta de Govern Local, amb competència delegada per l'Alcaldia per Resolució de 7 de juliol de 2023, l'acord següent:

Primer. Recolzar per part de l'Ajuntament el projecte promogut pel Consell Comarcal del Pla d'Urgell.

Segon. Facultar a l'Alcaldia per a la signatura de quanta documentació sigui necessària per a l'execució del present acord.

Tercer. Notificar el present acord al Consell Comarcal del Pla d'Urgell per al seu coneixement i efectes oportuns.

Els membres de la Junta de Govern Local per unanimitat aprova aquest acord.

3. CONVENI MARC DE COL-LABORACIÓ ENTRE BRITISH CENTRE FORMACIÓ ACADÈMICA SL, I L'AJUNTAMENT DE MIRALCAMP, PER DESENVOLUPAR, EN RÈGIM D'ALTERNANÇA I AMB FORMACIÓ DUAL, EL PROGRAMA FPO DUAL DEL SOC

Atès que mitjançant la resolució EMT/2747/2024, de 22 de juliol, s'obre la convocatòria per a l'any 2024 en relació amb les actuacions del Programa Formació Professional Ocupacions Dual.

Atès que el Programa Formació Professional Ocupacional Dual està regulat a l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Formació Professional Ocupacional Dual, modificada per l'Ordre EMT/165/2022, de 5 de juliol, i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny de modificació de la bestreta i actualització EMT/2747/2024, de 22 de juliol per a la convocatòria de 2024.

Atès que des d' AGRUPEM - Agrupació Empresarial del Pla d'Urgell, es gestiona el conveni a fi d'establir els termes de col·laboració entre el centre educatiu i promotor BRITISH CENTRE FORMACIÓ ACADÈMICA, SL, i l'Ajuntament de Miralcamp per organitzar, oferir i impartir en règim de formació en alternança i dual el/s certificat/s de professionalitat.

Es sotmet a la Junta de Govern Local, amb competència delegada per l'Alcaldia per Resolució de 7 de juliol de 2023, l'acord següent:





A J U N T A M E N T
D E
M I R A L C A M P
(PLA D'URGELL)

Primer: Aprovar el CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE BRITISH CENTRE FORMACIÓ ACADÈMICA SL, I L'AJUNTAMENT DE MIRALCAMP, PER DESENVOLUPAR, EN RÈGIM D'ALTERNANÇA I AMB FORMACIÓ DUAL, EL PROGRAMA FPO DUAL DEL SOC

Segon: Comunicar la decisió a AGRUPEM - Agrupació Empresarial del Pla d'Urgell.

Els membres de la Junta de Govern Local per unanimitat aprova aquest acord

4. PAGAMENT FACTURES CONSELL ESPORTIU DEL PLA D'URGELL

Atès que arran d'una errada en la facturació del Consell Esportiu del Pla d'Urgell, quedaven pendents d'abonament les factures relatives al servei de socorrisme de la temporada 2023.

Atès que a través del Consell Esportiu del Pla d'Urgell s'han contractat tres monitors per a la realització del programa JOVA a Miralcamp, així com el servei de socorrisme de la temporada 2024, els quals es facturen el mes de juliol de 2024.

Atès que des del Consell Esportiu s'ha procedit a l'abonament de l'import relatiu a la facturació dels tres monitors per la realització del programa JOVA a Miralcamp, i s'ha adquirit el compromís de dur a terme l'abonament de la quantitat restant en la facturació del servei de socorrisme del mes de juliol.

Es sotmet a la Junta de Govern Local, amb competència delegada per l'Alcaldia per Resolució de 7 de juliol de 2023, l'acord següent:

Primer. Aprovar la totalitat de les factures i abonaments del Consell Esportiu del Pla d'Urgell corresponents al mes de juliol 2024.

Segon. Autoritzar-ne la seva aplicació a la partida pressupostària corresponent.

Tercer. Notificar el present acord al Consell Esportiu del Pla d'Urgell per al seu coneixement i efectes oportuns.

Els membres de la Junta de Govern Local per unanimitat aprova aquest acord.

5. FACTURES I ALTRES DESPESES

Es sotmet a consideració dels membres de la Junta de Govern Local totes les factures, rebuts i altres despeses que han estat lliurades a l'Ajuntament i que es detallen en la relació annexa que consta en l'expedient.

Totes han estat degudament supervisades i conformades per la Regidoria de l'Àrea corresponent i/o l'Alcaldia en el seu cas, les quals consideren necessari i indispensable la seva contractació, mitjançant contracte menor, per al correcte funcionament dels serveis municipals.





A J U N T A M E N T
D E
M I R A L C A M P
(PLA D'URGELL)

La relació de factures núm. 29 corresponent al període relatiu a la sessió de Junta de Govern Local de 05-08-2024, ascendeix a un import total de 6.370,02 euros.

Així mateix, totes les factures que es paguen mitjançant domiciliació bancària, queden automàticament acordades en la data de pagament.

Examinades detingudament pels membres assistents a la sessió, i havent-se fet els advertiments pertinents per intervenció, es sotmet a consideració de la Junta de Govern Local, amb competència delegada per Resolució de l'Alcaldia de 7 de juliol de 2023, l'acord següent:

Primer. Aprovar la totalitat de les factures, rebuts i altres despeses que consten en l'esmentada relació, en les fases d'autorització, disposició o compromís i reconeixement de l'obligació per un import total de sis mil tres-cents setanta euros amb dos cèntims.

Segon. Autoritzar-ne la seva aplicació amb càrrec a la partida pressupostària corresponent.

Els membres de la Junta de Govern Local per unanimitat aprova aquest acord, i efectuar el pagament amb caràcter immediat des de la seva aprovació

L'alcalde, no havent més assumptes a tractar, aixecà la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

**Vist i plau
L'alcalde**

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

