



A J U N T A M E N T
D E
M I R A L C A M P
(PLA D'URGELL)

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Núm.: 06/21

Data: 3 de març de 2021

Horari: 13:45 a 14:20

Lloc: Casa de la Vila

Caràcter: ordinari

Hi assisteixen:

Sra. Carme Ribes Llordés, alcaldessa-presidenta
Sr. Jaume Verdés Torres, tinent d'alcalde
Sra. Aida Folguera Pallàs, tinent d'alcalde
Sra. Gemma Orteu Barrabés, secretària-interventora

No hi assisteixen: Sra. Irene Soria Ruiz, regidora que s'excusa la seva assistència per motius laborals

Ordre del dia:

- 1. ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR**
- 2. FACTURES I ALTRES DESPESES**
- 3. L·LICÈNCIES D'OBRES**
- 4. CALENDARI FISCAL PER A L'EXERCICI 2021**
- 5. SUBVENCIÓ PER A PROJECTES DE PREVENCIÓ I PREPARACIÓ PER A LA REUTILITZACIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS 2021**
- 6. DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DE L'OBRA: ARRANJAMENT DEL CEMENTIRI MUNICIPAL**
- 7. CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE MIRALCAMP I AGROALIMENTARIA EL PLA S.L. PER A LA CESSIÓ DE L'ALZINERA.**

Desenvolupament de la sessió:

1. ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

Atès que en l'Acta de la sessió de la Junta de Govern Local de 17 de febrer de 2021 s'ha observat un error de transcripció en el segon punt de l'ordre del dia corresponent a factures i altres despeses en l'apart on diu "Aquesta relació s'inicia amb el número d'ordre 1096 que correspon a la factura de David Segura Mateo, i finalitza amb el número d'ordre 1109 de BBVA, amb un import total de cinc mil nou-cents cinquanta-tres euros", a de dir:

" Aquesta relació s'inicia amb el número d'ordre 63 que correspon a la factura de Fridecal S.A., i finalitza amb el número d'ordre 96 de BBVA, amb un import total de vuit mil set-cents noranta-un euros amb cinquanta-vuit cèntims."

Conseqüentment es modifica l'import de l'apartat primer de l'acord que a de dir:

.."per un import total de vuit mil set-cents noranta-un euros amb cinquanta-vuit cèntims".

Feta la corresponent esmena, i de conformitat amb el que preveu la Llei Municipal i de Règim Local a Catalunya, procedeix sotmetre a votació, atès que es dóna per llegida, l'acta de la sessió anterior de 17 de febrer de 2021.

No havent-se formulat cap altra observació ni rectificació s'aprova per unanimitat.

2.FACTURES I ALTRES DESPESES

Es sotmet a consideració dels membres de la Junta de Govern Local totes les factures, rebuts i altres despeses que han estat lliurades a l'Ajuntament i que es detallen en la relació annexa que consta en l'expedient.

La relació s'inicia amb el número d'ordre 1434 que correspon a les regularitzacions del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, i finalitza amb el número d'ordre 1443 de Tecnologia i Regs amb un import total de disset mil dos-cents vint-i-cinc euros càrrec al pressupost de l'exercici 2020, donat que corresponen a despeses efectivament realitzades en l'any 2020.

La relació continua amb les factures corresponents a l'exercici 2021 que comença amb el número 97 de Sugrañes Editors S.L. i finalitza amb el número d'ordre 159 de comissions del BBVA, amb un import total de vint-i-nou mil cinc-cents vint-i-sis euros amb quaranta-cinc cèntims.

Totes han estat degudament supervisades i conformades per la Regidoria de l'Àrea corresponent i/o l'Alcaldia en el seu cas, les quals consideren necessari i indispensable la seva contractació, mitjançant contracte menor, per al correcte funcionament dels serveis municipals.

Examinades detingudament pels membres assistents a la sessió, i havent-se fet els advertiments pertinents per intervenció, es sotmet a consideració de la Junta de Govern Local, amb competència delegada per Resolució de l'Alcaldia de 30 de juliol de 2019, l'acord següent:

Primer. Aprovar la totalitat de les factures, rebuts i altres despeses que consten en l'esmentada relació, en les fases d'autorització, disposició o compromís i reconeixement de l'obligació per:



A J U N T A M E N T
D E
M I R A L C A M P
(PLA D'URGELL)

- Import total de disset mil dos-cents vint-i-cinc euros, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2020
- Import total vint-i-nou mil cinc-cents vint-i-sis euros amb quaranta-cinc cèntims, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2021.

Segon. Autoritzar-ne la seva aplicació amb càrrec a la partida pressupostària corresponent.

Els membres de la Junta de Govern Local per unanimitat aprova aquest acord.

3.LLICÈNCIES D'OBRES

Presentades en aquest Ajuntament les sol·licituds de llicència d'obres menors que a continuació es detallen, s'incoen els expedients corresponents:

Ref. L.O. 9/21 L.O.

Descripció de l'actuació: Formació de mur perimetral de tancament amb peces de formigó
Emplaçament: C/ Prat de la Riba, 43

Ref. L.O. 14/21 L.O.

Descripció de l'actuació: Repàs de la teulada de molí
Emplaçament: C/ Generalitat, 7

Ref. L.O. 16/21 L.O.

Descripció de l'actuació: Pintar façana de la sala de vetlla
Emplaçament: C/ Major, 7 baixos

Ref. L.O. 17/21 L.O.

Descripció de l'actuació: Pintar façana de l'edifici el Molí
Emplaçament: C/ Major, 7

Ref. L.O. 18/21 L.O.

Descripció de l'actuació: Pintar tanca exterior
Emplaçament: C/ Ponent, 9

Els membres de la Junta de Govern Local, a la vista documentació aportada pels interessats, i tenint en compte els informes tècnic i jurídic que consten en l'expedient, per unanimitat, aproven la proposta d'acord següent:

Primer. Atorgar llicència urbanística a les sol·licituds a què es fa referència a l'emplaçament, salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercers, de conformitat amb el contingut de la petició formulada i la documentació aportada per l'interessat

subjectes al compliment de les condicions generals, així com de les particulars fixades pel tècnic municipal en el seu informe.

Segon. El termini màxim per iniciar les obres serà de 6 mesos, i de 18 mesos per acabar-les, ambdós terminis comptats des de l'endemà de rebre la notificació d'atorgament d'aquesta llicència. Les obres no podran quedar interrompudes per un termini superior a tres mesos. La llicència s'entendrà caducada si finalitzat qualsevol d'aquests terminis no s'han començat o no s'han acabat les obres.

Tercer. Aprovar les corresponents liquidacions provisionals d'ingrés directe de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO), d'acord amb la vigent Ordenança Fiscal número 4, que en resulta de l'aplicació del tipus de gravamen del 2,20% sobre la base imposable.

Quart. Notificar aquest acord a la part interessada, amb indicació dels recursos que podrà interposar.

4.CALENDARI FISCAL PER A L'EXERCICI 2021

Per tal de fixar el terminis de cobrament (calendari de cobrança) durant l'exercici de 2021 dels diferents arbitris municipals, es sotmet a consideració de la Junta de Govern Local la proposta següent:

Primer. Fixar el calendari fiscal per a l'exercici 2021 de la recaptació en voluntària dels tributs de notificació col·lectiva i cobrament periòdic dels conceptes i períodes que es detallen a continuació:

- Taxa per la recollida d'escombraries :
1r semestre del 20 de març al 21 de maig del 2021
2n semestre del 15 de juny al 16 d'agost del 2021
- Taxes pels serveis de clavegueram i cementiri,
del 20 de març al 21 de maig del 2021
- Taxa pel subministrament d'aigua
del 15 de setembre al 16 de novembre del 2021

Segon. Sotmetre aquest calendari de cobrança a informació pública mitjançant edicte en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament.

Els membres de la Junta de Govern Local per unanimitat aproven aquest acord.



A J U N T A M E N T
D E
M I R A L C A M P
(PLA D'URGELL)

5.SUBVENCIÓ PER A PROJECTES DE PREVENCIÓ I PREPARACIÓ PER A LA REUTILITZACIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS 2021

Atès que en el DOGC núm. 8328 de 28 de gener de 2021 es va publicar la Resolució de l'Agència de Residus de Catalunya TES/15/2021, de 14 de gener, de convocatòria de subvencions per a projectes de prevenció i preparació per a la reutilització de residus municipals.

Atès que en la Resolució TES/3208/2020, de 4 de desembre de 2020, s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a projectes de prevenció i preparació per a la reutilització de residus.

Atès que es considera oportú realitzar una actuació consistent en crear una unitat didàctica sobre la reutilització i taller per a escolars del Pla d'Urgell. En concret es tracta d'una unitat didàctica sobre foment de la reutilització per escolars, amb un vídeo, material pel docent i fixa pels alumnes.

Atès que els cost d'aquesta actuació es preveu de 3.773,18€, i el percentatge de subvenció a sol·licitar seria del 67%, amb un import de 2.528,03€.

Es sotmet a consideració dels membres de la Junta de Govern Local l'acord següent:

Primer. Dur a terme una actuació consistent en crear una unitat didàctica sobre la reutilització i taller per a escolars del Pla d'Urgell, amb un cost previst de 3.773,18€.

Segon. Sol·licitar a l'Agència de Residus de Catalunya una subvenció per al finançament de l'esmentada actuació, dins de la convocatòria de subvencions per a projectes de prevenció i preparació per a la reutilització de residus municipals, aprovada per la Resolució TES/15/2021, de 14 de gener, de conformitat amb les bases reguladores de la Resolució TES/3208/2020, de 4 de desembre de 2020.

Els membres de la Junta de Govern Local per unanimitat aproven aquest acord.

6.DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DE L'OBRA: ARRANJAMENT DEL CEMENTIRI MUNICIPAL

Vista la sol·licitud formulada pel Sr. Gonzalo Solé Pou, empresa adjudicatària del contracte d'obres del "PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ARRANJAMENT AL CEMENTIRI MUNICIPAL", en la qual demana, davant el compliment del termini de garantia, la devolució de la fiança presentada en concepte de garantia d'aquesta obra.

Atès que en la documentació existent en aquesta intervenció hi consta dipositada la fiança esmentada que l'adjudicatària va constituir com a garantia definitiva per import de 790,00€.

Atès que, de conformitat amb el contingut del contracte d'obres " PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ARRANJAMENT AL CEMENTIRI" formalitzat en data 30 d'octubre de 2019, en resulta que en la clàusula 6a es preveu que el termini de garantia serà d'1 any, durant el qual s'ha de mantenir la fiança definitiva.

Atès que havent transcorregut el termini d'1 any, i que la totalitat del contracte es va liquidar amb l'última certificació de l'obra, no restant pendent de pagament cap altre concepte ni quantia.

Vist l'informe del tècnic director de l'obra, de data 23 de febrer de 2021, FAVORABLE a la devolució d'aquesta fiança.

Examinada la documentació que consta en l'expedient, i de conformitat amb el que preveu la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, es sotmet a consideració de la Junta de Govern, com a òrgan de contractació competent per delegació del Ple de la corporació en la sessió de 10 de juliol de 2020, l'acord següent:

PRIMER. Aprovar la liquidació del contracte d'obres "PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ARRANJAMENT AL CEMENTIRI MUNICIPAL" i abonar al contractista la quantitat de zero euros (0€), en concepte de liquidació de les obres realment realitzades.

SEGON. Procedir a la devolució de la garantia definitiva de l'esmentat contracte per l'import de 790,00€.

TERCER. Notificar aquest acord a l'interessat, amb indicació dels recursos pertinents.

Els membres de la Junta de Govern Local per unanimitat aproven aquest acord.

7.CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE MIRALCAMP I AGROALIMENTARIA EL PLA S.L. PER A LA CESSIÓ DE L'ALZINERA

Atès que en els terrenys situats a la Coma Aragonesa, polígon 9 parcel·la 101, del TM de Miralcamp, es troba situada una alzinera declarada d'interès local que requereix d'un



A J U N T A M E N T
D E
M I R A L C A M P
(PLA D'URGELL)

manteniment i conservació, així com de l'aplicació de tractaments específics per tal d'evitar el seu deteriorament.

Atès que aquesta alzinera està situada en una finca propietat d'AGROALIMENTARIA EL PLA S.L..

Atès que per tal de dur a terme les actuacions de manteniment que siguin precisés necessari la cessió temporal per la propietat de la finca de l'alzinera, i el seu entorn del terreny de la zona que envolta l'arbre, a l'Ajuntament de Miralcamp.

Atès que es considera adient formalitzar aquesta cessió temporal a comptar des de l'1 de gener de 2021 fins al 31 de desembre de 2035, en un conveni entre Agroalimentària el Pla S.L. titular de la finca i de l'alzinera, i l'Ajuntament de Miralcamp.

Atès que s'ha redactat un esborrany del Conveni amb indicació, entre altres, de les obligacions de les parts que intervenen i la seva vigència. Vist el seu contingut, de conformitat amb el que es disposa en els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques, es sotmet a consideració dels membres del Ple de la corporació, l'acord següent:

Primer. Aprovar el CONVENI ENTRE AGROALIMENTÀRIA EL PLA S.L. I L'AJUNTAMENT DE MIRALCAMP PER A LA CESSIÓ D'ÚS DE L'ALZINERA.

Segon. Donar-ne publicitat per al coneixement general.

Tercer. Fixar-ne la vigència des de l'1 de gener de 2021 fins al 31 de desembre de 2035, que podrà ser revisada quan concorri la voluntat d'ambdues parts o, a sol·licitud d'una d'elles, o quan variïn les circumstàncies origen d'aquest Conveni.

Quart. Facultar àmpliament a la senyora alcaldessa per a la signatura de l'esmentat Conveni, així com qualsevol altre document necessari per al desplegament i l'execució dels acords anteriors.

Els membres de la Junta de Govern Local per unanimitat aproven aquest acord.

L'alcaldeessa, no havent més assumptes a tractar, aixecà la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

**Vist i plau
L'alcaldeessa**